

## **I. 子供・保護者にかかわる事項**

### **1. 保険関係の知識**

- ・メンバーは加入すると、全員『スポーツ安全保険』に入ることになり、幹事が手続きします。
- ・往復の事故等がご心配の保護者については、本人希望(自己負担)でこの保険に入れます。
- ・コーチ・コーチ補佐はクラブによる保険料負担で、この保険に入ります。
- ・補償内容は傷害保険と賠償責任保険から構成されています。
- ・事故等の申し出を受けたら、速やかに保険事故担当の幹事さんに相談願います。
- ・免責もありますので、保険金が出るか出ないかについては保護者に回答しないこと。

### **2. 練習時のルールに関して 子供の安全確保のため、周辺地域との共生のため**

保護者・子供たちへもお知らせしておりますが、みなさんからもご指導願います。

#### **① 飲み物に関して……ペットボトルは禁止！ 必ず、水筒を持参のこと！**

- ・ グランド・近所へのポイ捨て防止の為、ペットボトルは厳禁。
- ・ 暑い季節には、1リットル以上の水分を用意すること。(時期到来時、別途ニュース予定)

#### **② 練習時の服装・用具・みだしなみ……練習開始時にチェック・指導願います**

- ・ 小松川 SC ホームページに登載してある『2024年度小松川SC規約および運営細則』に詳細に記述してありますので、ご確認をお願いいたします。
- ・ 練習時や試合参加時には上記に記載の各事項について、チェックしご指導願います。  
ユニフォーム、脛当て、靴、爪、眼鏡、持ち物への名前記入、  
暑い時期の帽子、寒い時期の手袋 等々

#### **③ 練習・試合時の子供たちの安全確保に関して**

- ・ これまでも、子供たちに手の骨折や足の怪我・頭部強打の意識不明・熱中症等、比較的大きな事故が発生しております。ウォーミングアップをしっかりとって事故防止に努めて頂くと同時に、万一事故発生の場合の心構えもコーチ同士で相談しておいて下さい。
- ・ なお、経験者の方の話では、万一、比較的大きな事故発生の場合は、コーチ・保護者が病院を探すより、救急車を呼んだほうが対応としては望ましいということです。
- ・ 練習の合間の休憩時間中は、特に低学年は危険な場所に入り込んだり、危ない遊びをしたりするケースもあるようですので、コーチ・コーチ補佐のみなさんは、充分、留意して、安全確保に努めて下さい。目が十分行き届かない場合は、当番をはじめ保護者のみなさんにも協力してもらって下さい。
- ・ 練習中の怪我や気持ち悪さ等により、治療や休養のために当番のところに戻る時は、必ずコーチ・コーチ補佐が同行し、当番の方に症状等を正確に伝えて下さい。
- ・ 平井南小の練習終了後の帰宅時は、車の通行量の多い道路を渡るケースもあり、大変危険な状況です。コーチ・コーチ補佐のみなさんで、手分けをして、交通整理・安全な横断確保をお願いいたします。

#### ④ 練習グラウンドでのルール厳守について

- ・各小学校や公共の施設を利用させてもらっておりますが、学校内および周辺での禁煙をはじめ、駐輪のルール、駐停車のルール、利用可能な場所の限定等々、利用グラウンド毎にルールが決まっております。ホームページ登載の『**グラウンド使用時の注意事項**』『**グラウンド使用時の注意事項・コーチ用**』を熟読し、ご理解の上、ルール遵守をお願いいたします。また、保護者の方々へのご指導もお願いいたします。

### 3. 挨拶の励行等 マナーに関して

- ・グラウンドへ来た時の『おはよう！』『こんにちは！』、練習終了後の『さようなら！』等、コーチ・コーチ補佐から、積極的に全保護者・子供たちメンバーに声をかけましょう！
- ・担当の学年だけでなく、グラウンドが一緒の他学年のお子さんの名前も覚えるようにしましょう！クラブのメンバー全員が、自分の子供であるという気持ちで！  
また、担当学年以外のお子さんたちの悪戯等に気がつきましたら、親の気持ちでしっかり注意をしましょう！
- ・練習開始時の遅刻については、コーチ・コーチ補佐から保護者の方にご注意をお願いいたします。また、試合時の集合時間も同様ですので、ご指導願います。
- ・練習への行き帰りの自転車で危険な行為が目立ちます(特に高学年)。折に触れて安全運転の指導をお願いいたしますと共に、信号無視・坂道でのスピード・複数台でふざけながらの運転等々、気がついたら、しっかり注意をして下さい。

## II. 試合時の留意事項

### 1. 公式戦の審判に関して

- ・審判証を必ず持参のこと！(公式戦では、毎試合、審判報告書に審判登録番号を記載することが義務付けられました！)。
- ・試合前の審判同士の打合せを励行願います。試合時の役割分担等、しっかり把握願います。

### 2. 試合会場での本部席との連携

公式戦の主催者は2ブロックあるいは江戸川区サッカー連盟少年部となりますが、我々もその一員であるという意識で試合に参加願います。たまたま2ブロックや江戸川区の運営に携わる方々が試合の組合せを作ったり、各クラブへの通知をしたりしてくれておりますが、彼らも私たちと同様、それぞれのクラブのコーチの方々です。大変忙しい中、公のための仕事をやってくれております。従って、自らが主催者あるいは本部を担当しているとしたら、どんなチームの行為が迷惑か？を考えた行動をお願いいたします。

- ・試合ができさえすれば・勝てさえすれば良いという気持ちでの試合参加は慎みましょう！
- ・クラブの役割(駐車場係・本部担当・グラウンド設営等)が試合の案内等に記載されている場合は、指示に従い、絶対遅れないように集合願います。
- ・特に、全クラブが集まる朝の説明会には、絶対に遅れないように！
- ・主任コーチはグラウンドに入る時には、まず、本部席にご挨拶を！また、本部担当ではなくとも、本部席の方々が困っているようなことがあれば、積極的にお手伝いをお願いいたします。
- ・帰る時にも、本部席に挨拶し、帰るようにしましょう。
- ・公式戦以外では、役割等があいまいなケースもありますが、不明な点は早めに代表者経由で

確認する等、待ちの姿勢ではなく、こちらから積極的にしかけましょう！

### **3. 試合中のベンチマナーに関して**

- ・『KIDS ZONE について』の資料に、父母の応援の仕方、ベンチからの指示について詳しく述べられております。熟読の上、ルール遵守をお願いいたします。また、同行の保護者にも、コーチのみなさんから、ご指導願います。なお、応援席からの技術的指導は一切禁止です。

### **4. 試合終了後の相手チームコーチ・審判との挨拶**

- ・試合終了後、子どもたちは、相手チームへの挨拶が恒例になってきましたが、コーチ同士ではいかがでしょうか？

一相手チームへの感謝の気持ちで、試合終了後はベンチの相手チームコーチと、挨拶・握手をかわしましょう。また、審判の方々にも、お礼の挨拶・握手を励行願います。

### **5. 試合開催案内・試合結果の通知**

- ・公式戦・練習試合とも、全コーチ・コーチ補佐へメールでの通知を流すことを徹底願います。幹事長・副幹事長には、メールでの通知は不要とします。
- 公式戦の試合結果についても、全コーチ・コーチ補佐にメールにてご連絡をお願いいたします。なお、試合内容については、簡単な報告とし、子供たちの実名は記載しないことといたします。

### **6. 試合往復時の子どもの服装・靴についての指導および集合時間厳守の徹底**

- ・試合往復にコーチ・コーチ補佐あるいは保護者の方々の車をお願いしている場合は、他人の車に乗せてもらう礼儀として、試合時の姿のまま（泥んこのユニフォーム・靴）では困ります。保護者への試合のご案内に、着替え・行き帰り用の靴を用意するよう記載し、ご指導願います。なお、サンダルは禁止、必ず、靴の着用を指示願います。
- ・土曜日の試合等で、行き帰りの車が不足するようなケースについては、無理して子供たちをつめこんでの車で往復は慎んで下さい。電車・バスの利用も可能です。なお、この場合、電車・バス料金はクラブ負担とはいたしません。
- ・試合の往復に車を利用する場合は、運転中の事故防止のため、運転手のほかに必ず大人が1名以上同乗するようお願いいたします。
- ・試合時の集合時間は、出発時間の10分前程度を目安に案内するとスムーズに集合するようになるでしょう。

### **7. 試合時の駐車場利用ほか、ルール遵守徹底を！**

- ・各小学校や公共の施設を利用させてもらっておりますが、学校内および周辺での禁煙をはじめ、駐停車のルール、利用可能な場所の限定等々、利用グラウンド毎にルールが決まっております。『グラウンド使用時の注意事項』を熟読し、ご理解の上、ルール遵守をお願いいたします。また、保護者の方々へのご指導もよろしくをお願いいたします。
- できれば、保護者にお渡しする大会のご案内に、注意事項として記載するようお願いいたします。

### Ⅲ. 幹事さんとの連携事項

新年度の幹事さんの役割分担はこの資料配布の前後に配布いたします。何かとお世話になりますので、是非、幹事さんのお顔を覚えておいて下さい。

#### 1. 入退会の手続きに関して

##### ① 継続メンバーの年度更新手続きに関して

- ・ 毎年2月頃に、幹事より更新確認の連絡が保護者に行われます。保護者は退会の場合のみ運営委員に連絡します。(継続メンバーは特に手続きは必要ありません)  
住所などの情報が変更になった場合はクラブホームページの「入会のご案内」にある「情報変更手続きはこちら」より変更情報を申請する。
- ・ これにより、新年度のメンバーが確定し、保険・メンバー表等々が作成されます。

##### ② 途中入会の手続きに関して

- ・ 練習時に、見学や体験に来られた方には、当番バッグの中にある『体験者用資料』(簡単なクラブの説明資料)を当番さんが渡してくれます。
- ・ 入会希望の場合は、主任コーチ(不在であれば他コーチ)が入会意思を確認し、クラブホームページの「入会のご案内」にある「入会手続きはこちら」から申請をするように入会希望者に伝えてください。
- ・ 入会希望者からの申請に基づき入退会幹事が入会手続きを行います。
- ・ 入退会幹事より入会者情報の連絡がメールにて主任コーチに連絡が入りますので、入会意思を確認済みであればその旨入退会幹事に返信すること。返信後保険手続きを行います。
- ・ 正式加入日は翌月1日とします(会費はその月分からとなります)。なお、練習時の安全確保のため、保険は速やかに加入することとし、年度末の3月加入申込みも同様とします。
- ・ 2024年度の入退会受付担当の幹事は

小澤さん(4~9月) 青木さん(10~3月)

メールアドレス komatsugawa.sc.nt.w@gmail.com

\*入会者への諸々の説明は、入会后、担当学年の副幹事長が行います。

##### ③ 休会(休部)の手続きに関して

- ・ 休会(休部)の申し出を受けたら、退会手続きをお願いし(クラブホームページの「入会のご案内」にある「退会手続きはこちら」から申請)、本人の入会希望時期に改めて入会手続きを行っていただくよう、保護者にお知らせすること。従って、通常の退会と同様、ピブス等の貸与物があれば回収のこと。
- ・ ただし、ケガによる短期間の練習休み等はこの限りとはしませんが、その間の練習当番は通常通り担当していただくことをご説明願います。また、長期間の離脱でも、会費を払い、練習当番を担当するお気持ちのある方は、そのまま継続とします。

##### ④ 退会の手続きに関して

- ・ 退会の申し出を受け、止むを得ないと判断したら、退会の原因を把握した上、代表コーチと入退会担当幹事に退会原因も記載の上、メールで通知をする。  
また、クラブホームページの「入会のご案内」にある「退会手続きはこちら」から申請を行って頂くよう退会者に案内する。
- ・ 退会申請を受理後、入退会担当幹事から関係者にメールで通知され、必要な退会手続きが

行われる。

- ・主任コーチはクラブからメンバーに貸与しているビブスを回収する。

## 2. 経費の精算に関して

すべての経費精算に関しては、ホームページ掲載の『コーチ経費精算要領（2024年度）』に基づき、精算するものいたしますので、よく読んで理解しておいて下さい。

## IV. コーチ・コーチ補佐間の取り決めや確認事項

### 1. 審判関連

#### ①. 4級審判資格取得講習会（いわゆる新規取得講習会）

コーチ補佐の方々で審判資格を取得希望の方は、この講習会を受講して頂きます。日本サッカー協会ホームページからの申込みになります。東京都協会は2カ月おきに開催されているようです。また、近隣の区サッカー協会でも実施しているケースがありますが、受講者を限定しているものもあります。直接、電話で受講可能かどうか聞いて頂いても結構です。

#### ②. 4級審判資格更新（継続）講習会

現在、2025年3月31日まで有効な資格をお持ちの方は、本年12月までに、首記講習会を受けることで、2025年度分（2026年3月31日まで）の資格を更新できます。新規と同様、日本サッカー協会（JFA）のホームページから、『Kick Off』の画面で、継続講習会を自分で探して申し込んで頂きます。**同一学年のコーチの受講日程が重ならないよう、調整された上、各自でお申込み下さい。可能な方は早めにお申込み願います。**不明な点は佐藤まで！

なお、PCによる、自宅でのE-Learningができるようになっております。更新講習会でも、E-Learningでも、本人のご希望で受講願います。

\*2024年に新規取得の方は、資格更新講習は不要で、JFAホームページから協会への登録手続きおよび更新費用納入だけで2025年度（2026年3月31日）まで有効となります。

#### ③. 3級審判新規取得

現在、当クラブでは、複数のコーチが3級資格を保有しております。現在、4級の方で3級ご希望の方は、代表の承認をとった上、各自で申し込んで下さい。本年度の講習会等の詳細は不明ですが、こちらも東京都サッカー協会の審判委員会のホームページに登載されると思われま。なお、3級挑戦については、体力テストもありますので、充分なご準備をお願いいたします。

#### ④. 審判服・審判用装具等に関して

新規に審判資格取得して、審判服・装具を準備したい方については、クラブより一定金額の補助（5000円）をいたしますので、代表までお申し出下さい。

\*古くなつての買い換え、装具品の不足に関しては補助の対象外とさせていただきます。

#### ⑤. 審判技術の向上のために！……練習時の審判に関して

- ・ 審判経験の浅い方は、率先して主審・副審を担当しましょう！自学年だけでなく、他学年の練習試合の審判もやりましょう！
- ・ ベテランコーチは経験の浅い方々の審判振りを注視して、気がついた点は本人にフィードバック願います。
- ・ 練習ゲーム時も、公式戦と同様の審判をすることで、自身の審判技術の向上を図り、また、子供たちへのルール徹底の意識付けを図りましょう！特にカード（レッド・イエロー・グリーン）を活用するとともに、反則をしっかりと取るようにしましょう！

警告・退場に該当する反則があった場合は、正しく、カードを見せ、その意味を理解させるようにしましょう。

⑤ 公式戦の審判要請について

- ・各学年とも、多数の審判資格保有者がおりますので、通常は問題ないはずですが、公式試合時に審判不足が見込まれる場合のみ、他学年のコーチ陣に、主任コーチから直接、メール等により応援依頼をして下さい。

## **2. 公式戦順延時や公式練習の雨天時練習中止のコーチ間連絡に関して**

- ・保護者の皆さんへは、代表より幹事長経由でらくらく連絡網により通知いたします。
- ・コーチ陣には、携帯メールのらくらく連絡網による連絡といたします。

## **3. ホームページ・情報共有化・インターネット関連情報について**

ホームページ掲載の『2024年度小松川SC規約および運営細則』に詳細に記述してありますので、ご確認をお願いいたします。

以下では、コーチ陣専用としての取り扱い事項に関して記します

① コーチ・コーチ補佐間の諸連絡に関して

全コーチ・コーチ補佐への諸連絡はらくらく連絡網を使用して行います。適時ご確認ください。学年内の連絡は、学年毎にLINEなどで必ず全員に周知できるようにお願いします。

代表からの全コーチオールでの参加確認メールへの返信は、個別に代表の宛先に返信願います。クラブ員多数のため、上・下級生が午前・午後、かつ、別なグラウンドに別れて練習することになります。もちろん、相互に行き来し、連携を図って頂きたいと思いますが、どうしても情報関係不足になりがちかと思えます。各学年内コーチ同士では密接な連携・協議をお願いするとともに、学年をまたがったコーチ・コーチ補佐間での情報共有化のためにも、らくらく連絡網を有効に活用してまいりましょう。

## **4. コーチ養成講習会**

当クラブでは、主に上級生コーチには『D級コーチ養成講習会』を、中・低学年コーチには『公認キッズリーダー養成講習会（U-6用、U-8・U-10用）』を受講して頂く予定です。恐らく年度の後半期に開催されるものと思われます。それぞれ、毎年、複数名の受講になろうかと思えますが、受講者には、お近くになりましたら、ご連絡させて頂きます。

なお、応募者が多く、クラブ内での優先順位付けの上、申込み形式となっておりますので、**勝手に申込みず、主任コーチ経由代表に応募希望をご連絡下さい。**

## 5. コーチ・コーチ補佐の共同作業に関して(グラウンド準備や倉庫当番等)

- ① 練習開始前のグラウンド準備はコーチ・コーチ補佐共同で！
- ・ **練習開始の15分前には集合し、諸々の準備をお願いいたします！**  
 一倉庫から練習用具の持ち出し、ライン引き、グラウンド内のゴミ拾い、  
 デコボコや水溜り等の整備、ゴール組み立て 等々
  - ・ 練習前の子供たちへ指導は、上記準備が済んでからということをお願いいたします。
  - ・ なお、高学年に関しては、練習前の準備・練習後の後片付け・グラウンド整備等、手伝いを促すようにいたしましょう！
- ② なお、**練習終了時間は守るようにしてください**、コーチと子供だけが練習に参加しているわけではありません。迎への保護者・当番もおりますので、冬は明るい内に帰宅させましょう。  
**また、各学年(最低でも1名)のコーチは、担当学年の子供たち全員の帰宅を確認してから帰宅するようにお願いいたします。**
- ③ グラウンドの倉庫当番  
 平井南小および平井少年サッカー場の倉庫には、用具・備品が用意されております。  
 倉庫の整理・整頓・掃除を次の通り、各学年に割り振りますので、責任を持って、きれいに保ちましょう！ 月一度は、大掃除をお願いいたします。

| 月度 ⇒ | 4  | 5  | 6   | 7  | 8  | 9   | 10 | 11 | 12  | 1  | 2  | 3   |
|------|----|----|-----|----|----|-----|----|----|-----|----|----|-----|
| 平井南小 | 3年 | 2年 | 1・幼 | 3年 | 2年 | 1・幼 | 3年 | 2年 | 1・幼 | 3年 | 2年 | 1・幼 |
| 平井G  | 6年 | 5年 | 4年  | 6年 | 5年 | 4年  | 6年 | 5年 | 4年  | 6年 | 5年 | 4年  |

- ④ 倉庫内備品についての留意点
- ・ テント・公式戦用ボール・ボール入れ等、使用後は必ず、その日の内に返却・格納願います。  
 次の日に使用予定であっても、一旦は、必ず返却のこと。雨天等による練習中止でコーチ保管のままとなり、その翌週に使用できないことがありますので！
  - ・ 練習時使用のブルーシート(学年ごとに1枚)および救急箱(練習場所で1個、1番下の学年のベンチに置く)は、当番さんが倉庫より取り出して準備します。また、練習終了後も当番さんが倉庫にしまいます。コーチ陣は、確認の上、倉庫の鍵締めをお願いいたします。
  - ・ 不足物があるようでしたら、代表に購入申請を出してください。  
 Ex) 空気入れの破損、空気入れのピン、石灰、その他破損して使用不可のもの 等  
 \*石灰に関しては、グラウンド毎に当番学年を決めます。  
 石灰の袋数が少なくなっていたら(2袋程度)、代表に補充申請をすること！  
 小松川小：1年生、平井南小：2年生、小松川第二小：3年生



⑤ 倉庫の鍵の所有者(平井南小は門の鍵も含む)

- ・各学年の主任・サブコーチ（1名）にすべての倉庫の鍵をお渡ししてあります。
- ・上記以外の鍵は下記の通りとなっております。

平井南小：倉庫内、開けてすぐ左側の壁に、野球部倉庫（トンボ2本格納）の鍵あり  
小松川小・外トイレの鍵：2年生・1年生・未就学児の練習バッグ

⑥ 当番バッグ(練習・試合とも共用バッグ)

当番バッグは各学年1個（未就学児を含めて合計7個）を用意し、公式練習・公式試合・練習試合ともに、保護者による学年当番で対応することとします。

バッグの中身は、当番の方の負担軽減のため。見学者用資料等の書類のほか、ビブス等少なめにいたします。従って、遠征用ブルーシート・救急箱・携帯バケツ・審判フラッグ・空気入れ・空気圧計などは各学年主任コーチの元で管理し（倉庫に保管でも構いません。その場合は他の方が判断できるよう、明確な印をつけて下さい）、遠征の公式試合・練習試合時にグラウンドに持って来るようお願いいたします。土曜日など主任コーチが休みの場合はサブコーチか他のコーチをお願いしてください。

なお、練習場所用のブルーシート・救急箱はそれぞれの倉庫に保管してあり、練習開始にあたって、当番の方が倉庫より持ち出すこととなっております。

救急箱の中身の不足については、毎回の練習時、当番の方が確認し、不足があれば、運営委員に連絡を入れることになっております。コーチ陣も気をつけていただき、不足に気がついた場合は、当番または運営委員にご通知願います。

また、当番バッグの中の書類（体験者配付用資料）やキーパーユニフォーム・手袋等についても、不足・破損等がありましたら、運営委員にご連絡をお願いいたします。

⑦ 祭日の練習グラウンド利用に関して

原則として、祭日は、平井G（午後）・平井南小（午前）を確保する予定です。練習試合や練習に使用する場合は、事前にコーチ全体に利用希望の旨メールで流して下さい。他学年で利用希望がある場合は、相互に調整願います。他学年希望のない場合は、そのままご利用下さい。

⑧ 平井南小・第4日曜日の午後（1～5時）グラウンド確保済

常にグラウンドは確保済ですので、上記の祭日の取り扱いと同様、ご活用願います。

## 6. その他連絡事項

① 2024年度、主任コーチ会議日程

- ・必要に応じて実施 期日が近くなりましたら、別途、代表からご連絡いたします。

以上